

സാമൂഹ്യ നീതി ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ

(സാമ്പത്തികം: വി.എൻ. ജിതേഷ്)

തിരുവനന്തപുരം,
തീയതി: 29.04.2014

ഉത്തരവ് നമ്പർ ഇ11-20171/13.

വിഷയം:- സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ തസ്തികയിലേയ്ക്കുള്ള ഉദ്യോഗക്കയറ്റം ജീവനക്കാരിയെ വിടുതൽ ചെയ്യുന്നതിന് - ചുമതല നൽകി - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം:- ജി.ഒ.(ആർ.റ്റി)നം. 284/2014/SJD തീയതി 29.04.2014 സാമൂഹ്യനീതി (എ) വകുപ്പ്.

ചൊവ്വന്നൂർ അഡീഷണൽ ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസർ ശ്രീമതി. പി.കെ. മേരിയെ പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ തസ്തികയിലേയ്ക്ക് ഉദ്യോഗക്കയറ്റം നൽകിക്കൊണ്ടും, തൃശ്ശൂർ ജില്ലാതല ഐസിഡിഎസ് സെല്ലിൽ നിയമിച്ചുകൊണ്ടും പരാമർശം പ്രകാരം ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ ശ്രീമതി. പി.കെ.മേരിയെ വിടുതൽ ചെയ്യുന്നതിന് ചൊവ്വന്നൂർ അഡീഷണൽ ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസറുടെ പൂർണ്ണ അധിക ചുമതല ചൊവ്വന്നൂർ ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസർ ശ്രീമതി. കെ. കെ. ചിത്രലേഖയ്ക്ക് നൽകിക്കൊണ്ട് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

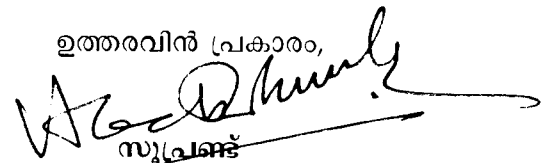
ജീവനക്കാരുടെ ചുമതല കൈമാറ്റം സംബന്ധിച്ച വിവരം യഥാസമയം ഈ കാര്യാലയത്തിലേയ്ക്ക് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്
സാമൂഹ്യ നീതി ഡയറക്ടർ

- 1) ശ്രീമതി. പി.കെ. മേരി, ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസർ, ചൊവ്വന്നൂർ അഡീഷണൽ
- 2) ശ്രീമതി. കെ.കെ. ചിത്രലേഖ, ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസർ, ചൊവ്വന്നൂർ

പകർപ്പ്

- 1. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ, കേരള, തിരുവനന്തപുരം
- 2. ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർ, തൃശ്ശൂർ
- 3. പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ, തൃശ്ശൂർ
- 4. മേഖലാ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, എറണാകുളം
- 5. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/സ്പെയർ.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം,

സുപ്രഭാഷ്

SK/14